

Doorlopende tekst
van de statuten van de stichting:

Stichting Strafrechtswinkel Tilburg,
gevestigd te Tilburg,

gewijzigd bij akte 5 april 2022

voor

Mr I.J.A. Franken

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Strafrechtswinkel Tilburg**. Deze stichting handelt tevens onder de verkorte naam: SRWT.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Tilburg.

Artikel 2 - Doel

1. a. De stichting heeft ten doel:
het verbeteren van de rechtspositie van particulieren en kleine ondernemingen met een laag inkomen door het geven van juridische ondersteuning;
b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.
2. De stichting beoogt uitsluitend het dienen van een sociaal belang en beoogt niet het maken van winst.
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door gratis rechtshulp aan te bieden, tegen vergoeding van eventuele onkosten, aan private partijen en kleine ondernemingen die binnen de doelgroep vallen.

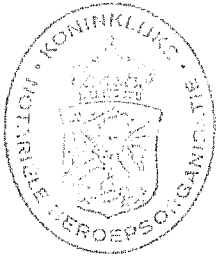
Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het

- ontstaan ervan, voorzien.
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting.
 4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
 5. Het bestuur en/of andere beleidsbepalers zullen voor haar werkzaamheden geen beloning ontvangen, behoudens een niet bovenmatig vacatiegeld.
Indien een bestuurder en/of een andere beleidsbepaler tevens een uitvoerende functie vervult dan kan het bestuur de bestuurder dan wel de andere beleidsbepaler voor die werkzaamheden een beloning toekennen.
Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.
 6. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur.
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.
Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra vereisten, die zijn opgenomen in artikel 6 lid 4.
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing.
 7. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn ontslag gegeven door het bestuur, met inachtneming van de vereisten als opgenomen in artikel 6 lid 4;
 8. Ingeval van ontstentenis of belet van een bestuurder blijven de overige bestuurders met het bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders, berust het bestuur van de stichting bij een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aangewezen persoon.

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

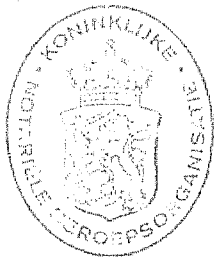
1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door



- degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het _____
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering _____
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in _____
de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt _____
als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____
vertegenwoordigen. _____
6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via _____
een elektronisch communicatiemiddel. _____
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het _____
elektronisch communicatiemiddel: _____
- kunnen worden geïdentificeerd; _____
- rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen; _____
- het stemrecht kunnen uitoefenen. _____
Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____
communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de _____
oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. _____
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering _____
deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. _____
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de _____
besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte _____
stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij _____
een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____
8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders _____
aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het _____
betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld. _____
Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken _____
na de eerste vergadering. _____
In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen ongeacht het _____
aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat besluit _____
voorgeschreven meerderheid van stemmen. _____
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij _____
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang _____
van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, is de betreffende _____
bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming _____
en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. _____

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____

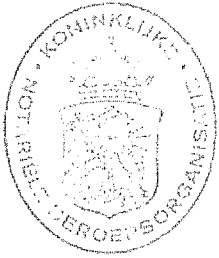
1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de _____



- vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____ vergaderingen worden gehouden. _____
 3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de _____ uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over _____ een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het _____ oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming _____ plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet _____ hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door _____ deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
 4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden _____ door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de _____ vergadering ondertekend. _____
 5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle _____ bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. _____
Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg _____ toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit _____ doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____
Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de _____ eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering _____ vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd. _____

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de _____ hem opgedragen taak. _____
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of _____ belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met _____ betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit _____ deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _____ behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____ bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen _____ worden gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____ gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, **tenzij** het besluit wordt _____ genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. Het bestuur is _____ **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich _____ als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich _____ tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, **tenzij** het besluit wordt _____ genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____



Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden _____
tegengeworpen. _____

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. —

4. Een besluit van het bestuur: _____

- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; of _____
- tot ontslag van een bestuurder; _____

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte _____
stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
De betreffende bestuurder wordt daarbij niet meegeteld voor de bepaling hoeveel _____
bestuurders in de vergadering aanwezig moeten zijn en het aantal bestuurders dat _____
benodigd is om het besluit te nemen. Het besluit kan echter nooit worden genomen door —
een enkele bestuurder. _____

De betreffende bestuurder wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden —
in een vergadering waarin deze besluiten tot schorsing of ontslag van hem besproken _____
worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. _____

5. Een besluit van het bestuur tot: _____

- statutenwijziging; _____
- fusie; _____
- splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
- omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
- ontbinding van de stichting; _____

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte _____
stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —

6. Een besluit van het bestuur tot: _____

- het toekennen van een beloning voor een uitvoerende functie als bedoeld in artikel _____
3 lid 5; _____
- het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 3; _____
- het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 9; _____

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte _____
stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

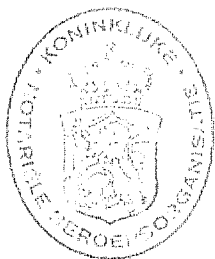
1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____

- het gehele bestuur samen; _____
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de _____
voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen. De stichting kan niet —
rechtsgeldig worden vertegenwoordigd bij handelingen die in strijd met het bepaalde in _____
artikel 6 lid 2 worden verricht. _____

2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders —
tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of _____
meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____

3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, —
om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____



Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.
3. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.
4. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 9 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet.
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 10 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 5.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd.
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden.
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 - Ontbinding

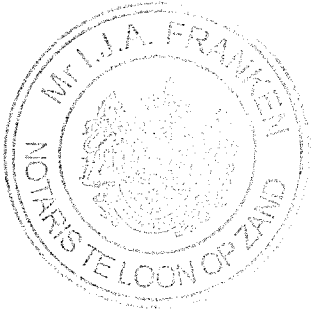
1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk _____
van overeenkomstige toepassing. _____
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel
mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. Een eventueel
batig saldo zal na ontbinding en vereffening in elk geval worden bestemd
ten behoeve van een naar Nederlandse fiscale maatstaven algemeen nut
beogende instelling (ANBI), waarvoor Nederlandse fiscale faciliteiten
gelden in de sfeer van inkomstenbelasting en/of erfbelasting en/of
schenkbelasting, welke instelling een soortgelijke doelstelling als de
stichting heeft.
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te
bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. _____
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat _____
de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het _____
besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn _____
bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het _____
handelsregister. _____
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing _____
van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Artikel 13 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij _____
het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. _____
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en _____
nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de _____
naam van de stichting worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het _____
ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met _____
inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 2. _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten _____
meer aanwezig zijn. _____
De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening _____
eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. _____

Artikel 14. Overgangsbepaling.

In afwijking van het bepaalde in artikel 3 lid 1 bestaat het bestuur tot een door het bestuur te _____
bepalen tijdstip uit twee (2) bestuurders. Deze bestuurders zullen zo spoedig mogelijk na _____
oprichting zorg dragen voor het inschrijven van ten minste één (1) bestuurslid bij de Kamer van _____
Koophandel. _____



Ondergetekende, Mr Ivar Johannes Alfonsus Franken, notaris met als plaats van vestiging gemeente Loon op Zand, verklaart dat bovenstaande tekst de tekst is van de statuten van de stichting Stichting Strafrechtswinkel Tilburg, gevestigd te Tilburg, zoals deze laatstelijk gewijzigd zijn bij akte, vijf april tweeduizend tweeëntwintig voor ondergetekende verleden.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'I' followed by a horizontal line and the letters 'ce'.